

Agence Régionale de la Biodiversité
BOURGOGNE-FRANCHE-COMTÉ

Un langage commun pour convaincre à la préservation de la biodiversité

[document à destination des techniciennes pour convaincre les élues]

Notice explicative des ateliers : Eléments de langage sur la biodiversité, à destination des technicien.ne.s pour convaincre les décideurs publics

Votre outil pour :

- Avoir une synthèse courte mais complète à mobiliser pour échanger avec des décideuses publiques autour de la thématique ciblée en lien avec la biodiversité.
- Partager des idées et mots clés pour construire son «discours» à sa façon
- Avoir un outil à tiroirs à utiliser en fonction des interlocutrices

Contexte :

Fiche crée au printemps 2026, dans le cadre d'une réflexion confiée à l'Agence Régionale de la Biodiversité (ARB) BFC par la Région, la Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement (DREAL) l'OFB et l'Agence de l'Eau Rhone Méditerranée Corse (AERMC) autour de la mobilisation des décideurs publics.

Clés de lecture

- Nous avons fait le choix de formuler des propositions positives ainsi que de rédiger sans inclusion pour alléger la lecture, mais de la décliner au féminin.
- Deux pages centrales autour des idées et mots clés à employer face aux interrogations d'une décideuse publique. L'idée est que chacune puisse extraire les arguments qui lui semblent les plus pertinents pour construire son «discours» à sa façon. Cette fiche a donc été conçue pour une appropriation par les lectrices et non pas comme une fiche à lire en face à face avec les décideuses publiques.
- Des chiffres clés à réutiliser mais gare à la mise à jour de ceux-ci !
- En fin de document, un rappel des aspects réglementaires.
- Le contenu de cette fiche reflète la réalité des propos de celles qui ont travaillé sur cette thématique en atelier avec nous.



Quelques conseils en préambule :

- **Aborder l'élue en la félicitant :** « Félicitations pour votre mandat ! »
- **Entrer dans un dialogue pour mieux comprendre à qui l'on s'adresse. Chacune a son histoire et sa culture :** écoutons-là pour reprendre son langage et cibler au mieux les arguments à employer en piochant dans les idées ci-après. De plus, impliquer la décideuse en lui posant des questions et en la rendant «sachante» permet de la rendre actrice de l'échange et de faciliter l'acceptation des arguments exposés.
- **Attention** à ne pas être moralisatrice ni décourager l'élue en face.
- **Le discours doit être différent entre une élue et un technicienne,** les besoins sont différents. Le discours doit également s'adapter en fonction du territoire rural ou urbain de l'interlocutrice.
- **L'accroche par une phrase choc** peut être tentée pour aborder de manière rapide une décideuse. Par exemple : « Pas d'eau, pas de vie ; plus d'arbres, plus d'eau ? On en parle ? »,
« Vous préférez le préventif ou le curatif? »

Des ateliers ont été menés en sept étapes

points positifs points négatifs

Organiser les ateliers



- Définition des objectifs avec les seuls partenaires institutionnels donc avec un biais
- Choix des thématiques : comme tout choix il y a un parti pris et des manques
- Choix des types d'exercices : nous avons le droit d'innover !
- Limitation à 10-12 participant.e.s pour pouvoir animer sereinement
- Si atelier en dessous de 8 participant.e.s, cela est moins riche

Mobiliser largement les acteurs sur la tenue des ateliers



- Pluridisciplinaire
- Ouverture
- Enrichissant
- Partage
- Rencontre
- Pas d'obligation donc possibilité d'avoir des manques, mais incitation possible !

Fixer des dates

- Sondage court mais efficace
- Nombreuses relances et explications redondantes pour l'organisateur
- Choix de l'atelier en visioconférence pour ouvrir plus largement au vu des temps déplacement

Animation des ateliers

- Tour d'écran : Prénom Nom Structure et quelques mots sur mes missions
- 5min de législatif travaillé en amont par deux participants et compléments par les autres (20')
- Atelier « boule de neige »(1h mais qui passe trop vite !)
- Mini jeu de rôle : un décideur public vs un agent qui doit convaincre !
- Travail à deux : un volontaire (l'agent technique) convainc l'autre (l'élu novice)
- Travail à quatre : les participants qui viennent d'être convaincu passent en rôle de de devoir convaincre et les deux animateurs prennent les notes
- Travail en grand groupe : les deux animateurs tentent de résumer les arguments exposés dans les groupes précédents pour voir si tout y est
- Point de vigilance : à moins de huit personnes, il n'est pas possible de faire le temps en groupe de 4, on perd donc un peu en échanges.
- Pause musicale (indispensable !!)
- Atelier Post-it (30min)
- Effectué sur un outil numérique collaboratif, LucidChart
- En autonomie : Chacun inscrit de son côté des idées clés glanées lors des propos exprimés en amont ou de nouvelles idées oubliées dans le jeu de rôle précédent
- Choix des idées en fonction des cibles proposées : Elu / Technicien / Grand Public / Réfractaire
- Conclusion : explication des suites de l'atelier
- Bilan de la séance (important de le faire pour clore la séance) : retours des participants sur l'exercice.

Rédaction et reprise des éléments en interne



Beaucoup d'échanges et d'informations partagées dans les ateliers : c'est dense, il faut bien synthétiser !

Envoi pour relecture et compléments aux participants

- Bien clarifier la commande de la relecture lors de l'envoi de la fiche, pour éviter des retours qui ne seraient pas pertinents (retours sur le fond et non sur la forme).
- Globalement la moitié des participant.e.s aux ateliers nous ont fait un retour : besoin de relancer parfois.
- Retours positifs sur la synthèse effectuée et remarques constructives.

Mise en forme et diffusion

- Définir la priorité de diffusion
- Bien définir les cibles et ajouter les clés de lecture pour ne pas dénaturer l'outil

Verbatim des participant.e.s :

« Je préviens cet atelier est génial ! » _ participante à un deuxième atelier

« Bien contente de ne pas avoir à gérer la suite ! »

« Atelier bien ficelé, timing parfait »

« Je n'ai pas vu le temps passé malgré la visio »

« Mélange des acteurs très enrichissants »

« Merci pour l'initiative et cette prise de risque de créer une recette magique ! »

« La possibilité de faire des ajouts par la suite est très utile »

« Un savant mélange de travail seul, en groupe et de contenu descendant, bravo ! »

« Impressionné par l'efficacité de l'atelier très riche et très prolifique sur un temps réduit »

« Plaisir varié tout au long de l'atelier ! »